

Fragenliste

Für eine Auswahlentscheidung, die Festlegung auf eine Methode oder ein konkretes Instrument ist es wichtig, die Anforderungen an die Vorgehensweise zu konkretisieren:

- Welche Analysestrategie wird insgesamt angestrebt? Soll nur ein Verfahren eingesetzt werden oder ist ein mehrschrittiges Vorgehen geplant?
- Welche Analysetiefe soll erreicht werden? Sind orientierende oder detaillierte Ergebnisse erforderlich?

Ergänzend können die folgenden Fragen herangezogen werden:

Betriebliche Bedingungen

- Wie gut passt die Methode, das Instrument zu einzelnen oder allen vorgesehenen Analysebereichen? Welche Tätigkeitsklassen und Bedingungsfaktoren (körperliche Arbeit, Dienstleistungen, Außendienst, Kundenkontakt, ...) gibt es im Unternehmen und welche werden durch das Verfahren, das Instrument abgedeckt?
- Wie viele Beschäftigte üben jeweils welche Tätigkeiten aus?
- Welche Akteure werden aktiv am Prozess der Gefährdungsbeurteilung mitwirken?

Interne Organisation der Erfassung

- Wie groß ist der Vorbereitungs- und Schulungsaufwand im Vorfeld der Verfahrensanwendung?
- Welcher zeitliche und personelle Aufwand muss bei der Verfahrensanwendung vorgesehen werden?
- Gibt es spezifische Beratungs- und Unterstützungsangebote zum Instrument/Verfahren (zum Beispiel durch spezialisierte Dienstleister oder in spezifischen Anwendernetzwerken)?
- Besteht die Notwendigkeit von externer Beratung und Unterstützung?
- Wie erfolgt die Datenauswertung? Welcher Aufwand entsteht für EDV-Unterstützung, Software zur Erfassung und Auswertung der Daten, Integration in bestehende EDV-Systeme?
- Entstehen für das Instrument Kosten durch ggf. erforderliche Schulungen, Leistungen externer Dienstleister und/oder Nutzungs- und Lizenzgebühren?
- Werden Angaben zur (langfristigen) Zugänglichkeit und Nutzbarkeit des Instrumentes/Verfahrens für die Zwecke der Gefährdungsbeurteilung gemacht?

Anwendung

- Enthalten die vorausgewählten Instrumente die bereits im Betrieb bekannten Belastungsfaktoren?
- Ist die Verwendung der Formulierungen in dem Verfahren für die vorgesehenen Nutzergruppen leicht verständlich?
- Gibt es Darstellungs- und Interpretationshilfen für die Kommunikation der Ergebnisse, Hilfestellungen bei der Ableitung von Maßnahmen (z.B. allgemeine Maßnahmenvorschläge)?
- Mit welcher Dauer bzw. welchem Zeitbedarf zwischen Datenerhebung und Ergebnismeldung, insbes. bei externen Anbietern muss geplant werden?
- Gibt es das Instrument in mehreren Sprachen?